

様式第 1 号 (第 6 条関係)

年 月 日

嘉手納町長 殿

団体名

住 所

氏 名

印

電話番号

嘉手納町社会教育学級補助金交付申請書

嘉手納町社会教育学級補助金交付規則第 6 条の規定により、補助金の交付を受けたいので、次の関係書類を添えて申請します。

添付書類

- 1 活動計画書 (様式第 2 号)
- 2 収支予算書 (様式第 3 号)
- 3 会員名簿
- 4 その他町長が必要と認める書類

## 活 動 計 画 書

団 体 名					
目 的					
対 象 者					
実 施 場 所					
実 施 期 間		年 月 日 ~ 年 月 日 (開催回数： 回、活動合計時間： 時間)			
年 間 参 加 者		延べ 名			
過 去 補 助 金 受 給 回 数		回 (年度： )			
回	開 催 日	参 加 人 数	活 動 内 容	講 師 名	活動時間 活動方法
1	/				
2	/				
3	/				
4	/				
5	/				
6	/				
備 考					

様式第3号（第6条関係）

## 収 支 予 算 書

団体名 \_\_\_\_\_

(実施期間)

年 月 日 ~ 年 月 日

(収入の部)

科 目	予算額 (円)	説 明
1 補助額		補助金
2 その他		自己負担額
合 計		

(支出の部)

科 目	予算額 (円)	説 明
1 講 師 謝 礼 金		
2 消 耗 品 費		
3 食 糧 費		
4 印 刷 製 本 費		
5 光 熱 水 費		
6 通 信 運 搬 費		
7 使用料及び賃借料		
8 そ の 他		
合 計		